

ПЛАН-ГРАФИК
внедрения ФОП ДО в МБДОУ детский сад № 27

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	январь-февраль	старший воспитатель Киреева О.В.	протокол
Провести экспертизу ОП детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО	февраль	Члены рабочей группы	отчет
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	январь	Руководитель рабочей группы Заведующий	Приказ о создании рабочей группы
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части ОП, формируемой участниками образовательных отношений	Февраль – март	Рабочая группа	Аналитическая справка
Анализ фонда методических материалов и средств обучения и воспитания	Май	Члены рабочей группы	Список материалов, которые нужно обновить
Обновления фонда методических материалов и средств обучения и воспитания	Март–август	Контрактный управляющий	Закупленные материалы
Информирование педагогов о ФОП, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ОП по ФОП ДО и ФАОП ДО ОВЗ	январь–август	Рабочая группа	Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал
Модернизация РППС	По плану	Члены рабочей группы	РППС соответствует ФОП ДО
Разработка проекта ОП ДО по ФОП ДО	Июнь	Рабочая группа	Проект ОП ДО
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	По мере необходимости	Рабочая группа	Банк данных нормативно-правовых документов

Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП Экспертиза ЛНА на соответствие требованиям ФОП ДО Рассмотрение проекта ОП ДО на заседании педсовета	январь-август	члены рабочей группы	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП
Изучение ФОП ДО, ФАОП ДО ОВЗ, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП	Январь–февраль	Рабочая группа	Обсуждение на педсовете
Внести изменения в программу развития образовательной организации	август	Руководитель рабочей группы Заведующий	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	август	Руководитель рабочей группы Заведующий	приказ Утвержденная ОП ДО

3.Кадровое обеспечение

Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	январь	Члены рабочей группы	аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	февраль-июнь	Члены рабочей группы	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	апрель-май	Члены рабочей группы	опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	январь-август	Члены рабочей группы	сертификаты и удостоверения об обучении

4. Методическое обеспечение

Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	июнь-август	Члены рабочей группы	методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации	июнь-август	Члены рабочей группы	методические материалы

федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы			
Разработка части ОП ДО, формируемой участниками образовательных отношений Выбор методического материала для формируемой части ОП ДО	Март – июнь	Рабочая группа	Предварительный проект
Разработать собственные и адаптировать для подколлектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	июнь-август	Члены рабочей группы	методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	в течение всего периода внедрения	Члены рабочей группы	рекомендации
5. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	май, август	Руководитель рабочей группы Киреева О.В.	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	август	Руководитель рабочей группы Киреева О.В.	актуальная информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	в течение всего периода	Руководитель рабочей группы Киреева О.В.	оформленные стенды, ссылки

**Состав рабочей группы
по приведению ОО в соответствие с ФОП**

Председатель рабочей группы: Старший воспитатель Киреева О.В.

Члены рабочей группы:

1. Строкач А.А., педагог-психолог
2. Гомон Н.Г., музыкальный руководитель
3. Евграфова А.Ф., воспитатель
4. Овчаренко О.А., воспитатель
5. Быкова А.Ю., инструктор по физической культуре
6. Капникова С.В., учитель-логопед